

ACTA NÚMERO SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS.- SESIÓN ORDINARIA.- CONSEJO DIRECTIVO.- DÍA: 30 DE JULIO DE 2024.- HORA: 19:00.-

En la ciudad de Necochea, a los treinta días del mes de julio del año dos mil veinticuatro se reúne el Consejo Directivo del Colegio de Abogados del Departamento Judicial de Necochea, siendo las veinte horas con los siguientes miembros titulares presentes: Presidencia: Víctor Emilio PAGANI DELUCHI, Consejeros:, Carlos Damián UNIBASO, Ana Carolina ZABALA, María Sol MARTITEGUI, Juan Ignacio CABALLERO AMEZCUA, José María MARIUCCI VAZQUEZ, Julio Ernesto ZAPATA, Patricio Lionel GARCÍA DE ARRIBA, Roberta CLIMENT, Ángel Damián TERUGGI; Hugo Fernando FERRARI y como suplentes Facundo Manuel GORGOJO y Bárbara Lis DOMINGUEZ.

Se trata el siguiente **ÓRDEN DEL DÍA:**

1) INFORME DE PRESIDENCIA.-

Toma la palabra el Sr. Presidente Dr. Pagani Deluchi manifestando que,

a) Si firmó la renovación del contrato de locación de la Asociación de abogados de Lobería de acuerdo a lo acordado en la reunión anterior, logrando tener la cláusula de rescisión sin indemnización para ninguna de las partes, y para el caso que el propietario utilice ésa cláusula, goce la Asociación de no tener que pagar ese mes de alquiler (es decir, desde el aviso).

b) En el marco de las obras de mantenimiento del CAN., con respecto al cambio de luminarias por plafones led, y ante los 3 presupuestos recabados (Electricista Cowan Carlos, Roca Diego y electricidad Gonzalez), se contrata a Diego Roca para realizar la tarea.

c) El día 7 de agosto en conmemoración del 35 aniversario del colegio de Abogados de Necochea el Concejo Deliberante en el marco de "Concejo acerca" cecionará a las 10hs en las intalaciones del mencionada Colegio.

d) Se cambirán los estandartes del frente del Colegio por el aniversario dicho precedentemente. Ante la solicitud de 3 presupuestos, (uno de ellos no pasó costo, Gráfica Bilbao y Leo Viteri cartelería), se eligió por unanimidad el de Leo Viteri.

2) INFORME DE TESORERÍA.-

Toma la palabra el Sr. Tesorero, Consejero Dr. José María Mariucci informando que atento al dinero ingresado por la coparticipación, y el aporte de la Caja de Previsión (27,7%.-), se pudo comprar U\$S 34.900.-, haciendo un total de U\$S 155.600.- de ahorro actual. Y a continuación detalla los movimientos del mes de mayo:

MES DE MAYO DE 2024	
INGRESOS	
INGRESOS PLAZO FIJO MACRO	1873643,85
COBROS DE MATRICULA	2062518,68
COBRO MATRIC POR CONVENIOS	3170629,79
VENTA BONOS	5207000
CUOTAS NOTEBOOK	1300941
QUINCHO	323932
CD OCA	648500
RESMAS	217000
NOSIS	16000
CENTRO MEDIACION	12785,5
RECUPERO PROP CAJA POR SUELDO	2951788,61
APORTE CAJA POR ARREGLO FRENTE	353917,2
INGRESOS POR COPARTICIPACION	11485899,14
	29624555,77

Mes de Mayo

EGRESOS POR BANCOS

SUELDO POR MACRO	4605419,13
GASTOS BANCARIOSMACRO	91568,65
GASTOS BANCARIOS PCIA	132370,52
GASTOS COBRO POR TARJETACDTO- DTO	23126,35
GASTOS BODEGA	176297,92
ESTAMPILLAS OCA	784773,33
CONSERVACION Y REPAR. CALEFACCION Y O	517252,52
IMPRENTA	47500
ASOCIACION LOBERIA	49610
GASTOS COMUNICACIÓN INST	158858
GASTOS ACTIVIDAD ACADEMICAS	208717,98
REGALO DISERTANTE DIA MUJER	36000

FIESTA 25-10 TECNICA CHEZ	1036000
VIATICOS faca	402434
CREDITO CAJA	697998,19
NOSIS	118173,44
CONTADOR	114000
UTEDYC	175086,8
INFORMATICA	238095,46
LUZ	496844,23
GASTOS CORREO	145800
JORNADAS DEPORTIVAS	35000
TELEFONO	121770,7
LIMPIEZA INSUMOS Y ABONO SER AM	513830,51
PRENSA	25000
APORTE BIBLIOTECA	54558
GASTOS ELECCIONES VIAJE SAN CA	65562
CARGAS SOCIALES	2332821,93
	13404469,6
	6

MES DE MAYO

SALDOS

PLAZO FIJO BANCO PCIA	
PLAZO FIJO MACRO	10000000
BANCO MACRO	4641024,88
BANCO PROVINCIA	6726242,11
BANCO NACION	
CAJA SEGURIDAD u\$s	120700
DEVOLUCION QUINCHO	107408
UNIFORME JAVIER OLGUIN	34999
INFORMATICA TONNER	38370
LIBRERÍA	74510

DIFERENCIA DRA CLIMEN CD OCA	2500
MANTENIMIENTO ASCENSOR	37300
ARREGLOS CALEFACTORES	92600
GAS	84815,64
ABONO PERSONAL FLOW	67280
ALARMA	17600
GASTOS BAR	1028710
GASTOS CJG	100558
PRENSA	49500
VIATICOS POR DOCTORADO	80832,66
JORNADAS DEPORTIVAS	73183,5
GASTOS CURSOS	247000
GASTOS VARIOS (FLORES Y BAZAR)	160339,98
GASTOS REUNIONES CONSEJO	240620
GASTOS ELECCIONES/AFTER	1164051
	3702177,78

3) INFORME DE SECRETARIA.

Toma la palabra la Secretaria, Consejera Dra. Carolina Zabala, poniendo a consideración los siguientes temas:

- a) Se aprueba el acta anterior (681)** en todo su contenido.
- b) En el marco de los talleres para los matriculados** sugeridos por la Consejera Carolina Zabala en la reunión anterior, con respecto al de yoga que estaba pendiente de definición, se aprueba que ambos profesores propuestos brinden el taller en la segunda parte del año, teniendo a cargo durante agosto y septiembre a Silvina Jauregui, y durante octubre y noviembre a Norberto Rivero.
- c) Se comparte el contenido del e-mail recibido de la Dra Eugenia Ruiz** (también lo dirigió al área de legales del Municipio y al intendente local), donde manifiesta algunas quejas por no recibirle a personal de su estudio una denuncia en forma presencial en la oficina de OMIC. Se decide desde el Consejo consultar al área

correspondiente del Municipio, qué tratamiento se le dió a lo expuesto por la Dra Ruiz en dicho organismo.

d) Se lee el e-mail con la invitación de la Cámara de Diputados de la Provincia a participar del “**Foro Maternidades y cuota alimentaria**” a realizarse el 2 de agosto del corriente en la Ciudad de La Plata. Por cuestiones de agenda el Presidente del CAN no podrá asistir. Se le comunica tal invitación a la Consejera Dra. Roberta Climent y a Ayelen Cambaceres, por ser representantes de la Comisión de Género y diversidad.

e) Se comparte la nota presentada por la Dra. Daniela Cangiano en representación de LEX CUP, donde expresa en qué consiste dicha organización deportiva. Desde el Consejo se agradecerá la invitación.

f) Ante la nota presentada por Jonatan Gueller solicitando se proceda a dar el alta de su matrícula, y con la presentación de los avales establecidos por la normativa vigente, se procederá a la publicación del legajo por 5 días, tal como lo establece nuestra normativa.

g) Se comparte la nota del pedido de la licencia por vacaciones del año 2023 presentada por Analia Apecena del 3/11 al 12/12. Ratificándose tal solicitud.

h) Se sortea relator para la causa disciplinaria N.º 180/2024. Siendo designada la Dra Zabala.

Asimismo, el Consejero Unibaso acompaña el relato de la causa 166/2024 de la que había sido sorteado, aconsejando el desistimiento de la denuncia por ser manifiestamente improcedente, acompañando el relato correspondiente.

i) El Consejero, Dr. Damián Teruggi manifiesta la invitación para el próximo 29 de agosto a la celebración que se realizará en la ciudad de Loberia por el día de la Abogacía.

j) Convenio con defensoría.-

Queda pendiente de tratamiento.

4) INFORME DE ACADEMICAS.-

a) Toma la palabra el Consejero Dr. Damián Unibaso informando que se han inscripto 25 matriculados en el Doctorado de Derecho, y de acuerdo a lo ya conversado con el Colegio de Magistrados, se compartirán en partes iguales (50% Colegio de

Magistrados, y 50% Colegio de Abogados), los gastos de hotel y traslado de los profesionales a cargo de cada encuentro.

b) Asimismo, atento al cronograma presentado oportunamente por la Directora del Instituto de Derecho Informático, Dra Bárbara Dominguez, se están realizando las conversaciones con CIJUSO para que la primer charla sea presencial y en el mes de agosto.

c) Toma la palabra el Presidente Dr. Pagani manifestando la intención de conversar con el Dr Sergio Arce a los fines de llevar a cabo una charla sobre la reforma laboral.

Siendo las 21:00hs. concluye la reunión de Consejo Directivo, se da por concluida la misma.

Ana Carolina Zabala

Secretaria

Colegio de Abogados de Necochea

Víctor. E. Pagani Deluchi

Presidente

Colegio de Abogados de Necochea