

**ACTA NÚMERO SEISCIENTOS OCHENTA y CUATRO.- SESIÓN ORDINARIA.-**  
**CONSEJO DIRECTIVO.- DÍA: 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024.- HORA: 19:00hs.-**

En la ciudad de Necochea, a los diecisiete días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro se reúne el Consejo Directivo del Colegio de Abogados del Departamento Judicial de Necochea, siendo las diecinueve horas con los siguientes miembros titulares presentes: Presidencia: ausencia por licencia, Consejeros:, Carlos Damián Unibaso, Ana Carolina ZABALA, María Sol MARTITEGUI, Juan Ignacio CABALLERO AMEZCUA, Patricio Lionel GARCÍA DE ARRIBA, Roberta CLIMENT ausente con aviso, Ángel Damián TERUGGI; Hugo Fernando FERRARI y como suplente Bárbara Lis DOMINGUEZ.

Se trata el siguiente **ÓRDEN DEL DÍA:**

**1) INFORME DE PRESIDENCIA.-**

Toma la palabra el Sr. Vice Presidente Dr. Damián Unibaso, por encontrarse de licencia el Presidente Dr Victor Pagani, manifiesta que previo a la presente reunión le notificó la resolución del Tribunal de Disciplina al Dr. Barilatti sobre la denuncia oportunamente radicada y tratada en dicho Organismo.

Continúa, compartiendo lo acontecido en el encuentro del Consejo Superior en Bahía Blanca.

Asistió a dicho encuentro el Procurador General, Dr. Julio Conte Grand, quien brindó estadísticas criminales por partidos de cada departamento judicial.

Asimismo se plantearon distintos inconvenientes con los defensores ad-hoc desarrollandose el tema desde varios puntos de vista.

En cuanto al tema de las sucesiones notariales y divorcios administrativos todos los disertantes estuvieron de acuerdo en que permanezcan en el ámbito judicial.

Tambien se habló sobre la reforma del CPCC y la ley 15.057 de procedimiento laboral.

Por último, y con respecto a la Caja de Previsión Social, se debatieron varias cuestiones, y una de ellas fue establecer la CAO en IUS.

**2) INFORME DE ACADEMICAS.-**

**El Dr. Unibaso manifiesta** que se encuentra en tratativas para las charlas del 4/10 y del 1/11, del Dr Sergio Arce y Daniel Giuliano Juri respectivamente.-

**3.- INFORME DE TESORERÍA.-**

El Sr. Tesorero, Dr. José Mariucci comparte los movimientos del mes de junio y julio con los presentes. Asimismo hace las siguientes aclaraciones: Del mes de junio:

\*1/6 se pagan los sueldos correspondientes al periodo 5 por un monto total de 5.272.318,21.-

\*28/6 se pagan aguinaldos (1/2) por un monto total de 3.260.346,21.-

La suma total es 8.532.664,42, es lo que aparece como SUELDOS (PAGADOS EN EL PERIODO ENTRE 1/6 AL 30/6)

\*El 10/6 se pagan cargas sociales correspondientes al mes de MAYO por \$2.673.153,25.-

Del mes de JULIO:

\*2/7 se pagan los sueldos correspondientes al periodo 6 por una suma de 4.957.894,09.-

\*15/7 se pagan las cargas sociales por 4.481.277,96, esta suma es en relación a la suma de sueldos y aguinaldos que corresponde al periodo JUNIO.

Tener en cuenta que se incorporaron conceptos no remunerativos a los montos remunerativos y eso disminuye los montos netos.

## **MES DE JUNIO DE 2024**

### **INGRESOS**

INGRESOS PLAZO FIJO MACRO	1873643,85
COBROS DE MATRICULA	758331,3
COBRO MATRIC POR CONVENIOS	3331281,68
VENTA BONOS	733800
CUOTAS NOTEBOOK	951012,5
QUINCHO	425373
CD OCA	440000
RESMAS	997300
NOSIS	12000
CENTRO MEDIACION	28628
INGRESOS POR COPARTICIPACION	16280860
	<b>25832230,33</b>

## MES DE JUNIO

### EGRESOS POR BANCOS

		es el sueldo mas aguinaldo pagado el
SUELDO POR MACRO	8532664,42	28/6
GASTOS BANCARIOSMACRO	114149,67	
GASTOS BANCARIOS PCIA	102773,51	
GASTOS BODEGA	362313,6	
GAS	317727,31	
JORNADAS DEPORTIVAS	35000	
SEGUROS	241468	
CONSERVACION Y REPAR. CALEFACCION Y O	50339	
GASTOS ESCRIBANIA GUARRACINO	65000	
REGALOS CONSEJEROS SALIENTES	101640	
IMPRESA	85000	
ASOCIACION LOBERIA	49610	
GASTOS COMUNICACIÓN INST	188674	
GASTOS ACTIVIDAD ACADEMICAS	743024	
VIATICOS faca	162087,8	
CREDITO CAJA	697998,19	
NOSIS	84170,02	
CONTADOR	114000	
UTEDYC	198321,74	
INFORMATICA	198045,54	
		DIF CUOTA
LUZ	76726,31	CAPITAL
GASTOS CORREO	292000	
TELEFONO	133218,62	
LIMPIEZA INSUMOS Y ABONO SER AM	188256,12	
PRENSA	27000	

GASTOS BAR	200900
APORTE BIBLIOTECA	54558
UNICEN	63000
GASTOS BALANCE	414730
ESTAMPILLAS OCA	1024475
RESMAS	845000
	pagado por banco
CARGAS SOCIALES	2673156,25 macro
	<b>18437027,1</b>

## **MES DE JUNIO**

### **EGRESOS POR CAJA**

DEVOLUCION QUINCHO	107408
SUELDO POR CAJA	357002,64
INFORMATICA TONNER	146343
LIBRERÍA	71060
MANTENIMIENTO ASCENSOR	37300
CONSERVACION Y REP	75900
ABONO PERSONAL FLOW	71370
SEGUROS NACION	105944,43
ALARMA	17600
GASTOS BAR	584759,99
GASTOS CJG	99256
PRENSA	41500
JORNADAS DEPORTIVAS	234183,5
GASTOS CURSOS	14600
GASTOS VARIOS	90199,95
GASTOS REUNIONES CONSEJO	177820
GASTOS ASUNCION AUTORIDADES	354521
	<b>2586768,51</b>

Movimientos correspondientes al mes de Julio:

**MES DE JULIO DE 2024**

**INGRESOS**

INGRESOS PLAZO FIJO MACRO	271780,82
COBROS DE MATRICULA	1134822,7
COBRO MATRIC POR CONVENIOS	3509169,88
VENTA BONOS	335700
CUOTAS NOTEBOOK	9439900
CD OCA	330000
RESMAS	93500
NOSIS	18000
REINTEGRO GASTOS JORNADA CONSUMO	491022
INGRESOS POR COPARTICIPACION	14610331,5
	<b>30234226,9</b>

**MES DE JULIO**

**EGRESOS POR BANCOS**

SUELDO POR MACRO	4957894,09
GASTOS BANCARIOSMACRO	132548,9
POSNET	27929,23
GASTOS BANCARIOS PCIA	142486,72
GAS	322592,46
JORNADAS DEPORTIVAS	3907332
SEGUROS	281869,5
CONSERVACION Y REPAR. CALEFACCION Y O	1367273
CONSERVACION Y REPAR. CALEFACCION Y O	1364852,05
FACA	457824
ASOCIACION LOBERIA	1181980,16
GASTOS COMUNICACIÓN INST	201769

GASTOS ACTIVIDAD ACADEMICAS	627500
VIATICOS	42984,48
CREDITO CAJA	697998,19
NOSIS	87704,43
CONTADOR	126000
UTEDYC	312143,89
INFORMATICA	261355,28
GASTOS CORREO	132300
TELEFONO	143167,37
LIMPIEZA INSUMOS Y ABONO SER AM	518144,69
PRENSA	88000
GASTOS BAR	90100
APORTE BIBLIOTECA	57256
UNICEN	186000
CARGAS SOCIALES	4481277,96
	<b>22198283,4</b>

### **MES DE JULIO**

#### **EGRESOS POR CAJA**

INFORMATICA TONNER	37750
SEGURIDAD	18660
LIBRERÍA	8000
MANTENIMIENTO ASCENSOR	54706,41
CONSERVACION Y REP	97606,41
ABONO PERSONAL FLOW	75710,01
ALARMA	18660
GASTOS BAR	760210
PRENSA	58000
JORNADAS DEPORTIVAS	73183,5
GASTOS CURSOS	49000
GASTOS VARIOS	156150

GASTOS REUNIONES CONSEJO	337130
GASTOS INSTITUCIONALES	5000
TASAS MUNICIPALES	105944,43
	<b>1855710,76</b>

#### **4.- INFORME DE SECRETARIA.-**

Toma la palabra la Secretaria, Consejera Carolina Zabala, poniendo a consideración los siguientes temas:

**A) Se aprueba el acta anterior (683) en todo su contenido.**

**B) Ratificaciones de resoluciones de la Mesa Directiva:**

##### **Licencias del personal:**

- **Javier Olguin** tomará licencia por vacaciones del año 2023 del 28/10 al 15/11

##### **Movimientos de matrícula:**

La Dra. Marina Boullosa solicita se de el alta en su matrícula, atento que ha cancelado la totalidad de la deuda que tenía.

##### **Taller de Litigación penal:**

En el marco del Taller de Litigación penal que se realizará en forma conjunta con el Colegio de Magistrados, el Dr. Martin de la Canal solicita que sean compartidos los gastos de traslado y hospedaje de los disertantes. Se aprueba lo requerido, pero se decide notificarle al Dr. De la Canal que para próximos encuentros, los requerimientos sean detallados y solicitados con la antelación necesaria para ser tratado en Consejo.

**C) Se lee la nota de la Directoras del Instituto de Derecho Ambiental y de Derecho Animal** Dras Martitegui y Zabala, donde informan que el día 15/11/2024, en el marco de dichos Insitutos, se llevará a cabo una charla en forma conjunta brindada por el Dr. Carlos Leo.

El mencionado expositor no cobra honorarios por la disertación ni viáticos, por lo dicho se solicita sea solventada una cena para el expositor y las Dras. Martitegui y Zabala.

**D) Causas disciplinarias:**

**Se sortea relator para la causa disciplinaria N.º 870/2024, y para la Causa N.º 206/2024.**

Asimismo, el relator designado oportunamente acompaña el relato de la causa 180/2024 de la que había sido sorteado, sugiriendo el desistimiento de la denuncia por ser manifiestamente improcedente, acompañando el relato correspondiente.

También el relator designado oportunamente acompaña el relato de la causa 190/2023 sugiriendo su desestimiento por ser manifiestamente improcedente, acompañando el relato pertinente.

**e) Con respecto a la fiesta de los 35 años de nuestro Colegio de Abogados**, la Consejera Carolina Zabala retoma la decisión pendiente con respecto a la elección del espectáculo que se contratará para dicho evento, decidiendo entre los presentes a la banda “La Chibarreta”.

También se decide el costo de la tarjeta, que será de \$30.000.-, \$40.000.- y de \$ 50.000.-, para matriculados, parejas y/o amistades.

Con respecto a la comida, que también se encuentra pendiente de definición, se decide la opción del asado, y con respecto a las opciones de las bebidas de mesa y barra de tragos, algunos consejeros sugirieron que el vino y el gin sean cambiados por una opción de mayor calidad a la del presupuesto, y así se decide que se haga.

El Tesorero José Mariucci, sostiene que no es necesario mejorar las opciones presentadas, ya que son de buena calidad y no son tan costosas.

**f) En el marco del controversial tema de las Sucesiones notariales y Divorcios administrativos**, y atento la importancia y debate que provoca el tema, se decide por unanimidad realizar la próxima semana una reunión de Consejo exclusivamente para tratar dicha cuestión.

## **5) INFORME DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL:**

**El Delegado de la Caja de Previsión, Dr. Alejo Ramallo**, informa los nuevos montos jubilatorios, como así también de la CAO.

Asimismo menciona la posibilidad de llevar adelante una charla sobre el tema a los fines informativos y de avacuar distintas dudas en los matriculados. Queda pendiente de confirmación ya que se verá en agenda las distintas actividades a realizarse y la posibilidad de coordinarlas con ésta última.

Siendo las 21:15hs. concluye la reunión de Consejo Directivo, se da por finalizada la misma.

Ana Carolina Zabala

Secretaria

Colegio de Abogados de Necochea

Víctor. E. Pagani Deluchi

Presidente

Colegio de Abogados de Necochea